



DARBA SNIEGUMA VADĪŠANA UN ATTĪSTĪŠANA IKDIENĀ

Komandas/ struktūrvienības **vadītāja galvenais uzdevums ir vadīt darbinieku darba sniegumu un sasniegumus ik dienu**, lai tā rezultātā piepildītos visas organizācijas ieceres. Pārsteidzoši daudz vadītāju vēl joprojām labprātāk izvēlas "vadīt" procesus un iegrimt ikdienas operatīvos darbos, atstājot attīstības sarunas ar darbiniekiem kā atsevišķu kampaņveida pasākumu reizi gadā. Strauji mainīgajā un prasīgajā biznesa vidē **darbinieku efektivitāte, iesaiste un labsajūta ir kritiski svarīgs resurss organizācijas veiksmes stāstam. Regulāras sarunas par darba sniegumu** un veidiem, kā to attīstīt, stiprina šo resursu. Darbinieki aug caur to, ko viņi dara un piedzīvo.

SEMINĀRA NORISE:

4. un 11. novembris*

13:30 – 17:00

Dalības maksa: **225 EUR + PVN**

Piesakieties līdz 4. oktobrim un saņēmiat **10% atlaidi!**

* Mācības notiks attālināti Zoom platformā.

MĒRĶAUDITORIJA:

vadītāji, kuri vēlas attīstīt darbiniekus caur darba snieguma attīstības sarunām ikdienā.

BIZNESĀ TRENERE, SUPERVIZORE SANDRA LĀČE



Pieredze personāla vadībā un darbinieku attīstībā kopš 1998. gada. Strādājusi vadošos amatos uzņēmumos Hansabanka, DnB NORD Banka, Komercizglītības centrs, bijusi Swedbank Akadēmijas vadītāja Baltijā/Latvijā. Konsultējusi un izstrādājusi attīstības risinājumus uzņēmumiem Latvijas Banka, Datakom, Rīgas siltums, LMT Retail & Logistics, CSDD, Bigbank, Firma L4, Tenax grupa, Valsts kanceleja, Palink, Sadales Tīkls, Latvijas Valsts Meži u.c. Ilggadēja trenere vadītāju attīstības programmā Biznesa Meistarklase.

Izglītība: Eiropas līmeņa organizāciju supervizors (Tallinas Universitāte sadarbībā Institut für Supervision Organisation Kommunikation (Vācija). Kognitīvi biheivorālās terapijas (KBT) psihoterapeite (Latvijas KBT asociācija sadarbībā ar ODYSSEA International CBT Institute (Čehija)). Augstākā izglītība matemātikā (LU) un profesionālā augstākā izglītība ekonomikā (LU). Ieguvusi sertifikātu finanšu uzņēmuma personāla vadītāju mācībās Luksemburgā. Latvijas Pieaugušo Izglītības apvienībā ieguvusi sertifikātu par profesionālo kompetenci pieaugušo izglītības pasniedzēja specialitātē.



PROGRAMMA

▶ **Darba snieguma attīstības vadīšana.**

- Darba snieguma attīstības būtība un jēga, tendences dažādās biznesa jomās un amatu lomās.
- Sagaidāmais rezultāts, ja darbinieki piedzīvo labu darba snieguma vadīšanu.
- Iespējamās grūtības attīstības sarunās, vadītāja personīgās barjeras un atvērtība darīt/mēģināt.

▶ **Darba snieguma attīstības sarunas kā laba vadīšanas prakse.**

- Prasme novērot un analizēt darbinieka sniegumu un darba rezultātus atbilstoši viņu pieredzei un kompetencei.
- Uz sasniegumiem orientēta, godīga un precīza attīstības sarunas vadīšana.
- Kompetenču pilnveides un nākotnes attīstības plānošana, prasme runāt par to.

▶ **Vadītāja personība un nepieciešamās kompetences** labai darbinieku snieguma vadīšanas praksei.

MĀCĪBU PROCESS

Mācībās vadītāji:

- ▶ tiks aicināti **apgūt labas darba snieguma attīstības sarunas pamatprincipus**,
- ▶ trenēs **prasmī analizēt konkrēta darbinieka sniegumu** un **iespējamos individuālo sarunu scenārijus** (ar dažādām pieejām),
- ▶ **plānos risinājumus** darbinieka snieguma pilnveidei.

DALĪBNIEKU ATSAUKSMES

- ▶ Ļoti labs kurss, praktiski, skaidri, par tēmu. Ļoti strukturēti un vienkārši par sarežģīto.
- ▶ Klausoties kursu vadītājos, man ir svarīgi just, ka stāstītais nāk no pārbaudītas prakses, nevis no grāmatām. Priecājos, ka šis kurss bija piepildīts ar pieredzes stāstiem un piemēriem no dzīves :) Paldies!
- ▶ Labi saplānota un saturiski viegli uztverama prezentācija kā jau pedagoģijas meistaram, labs komunikācijas stils, tiek izceltas svarīgākās lietas un labi papildināts ar vērtīgām niansēm.
- ▶ Ļoti pozitīvi, ļoti noderīgi augstākā līmeņa vadītājiem.
- ▶ Ļoti patīkama pasniedzēja.
- ▶ Apstiprināju kā labu to veidu, kādā esmu personīgi plānojis progresēt un papildu tam ieguvu zināšanas par to, ko noteikti vajag uzlabot, atliek tikai pielāgot uzņēmuma iekšējām vajadzībām un ieviest.
- ▶ Ļoti patīkami dzirdēt reālus piemērus no dzīves.
- ▶ Nebija viss kā pilnīgs jaunums, bet tas arī labi, jo šis kurss man palīdzēja salikt pa plauktiem to, kas šobrīd tiek praktizēts. Noteikti izmantošu iedoto shēmu lielajām gada pārrunām un centīšos kursā iegūtās atziņas aiznest saviem kolēģiem.
- ▶ Jauns skatījums un idejas aktuālai tēmai.
- ▶ Struktūra un forma darbinieku snieguma attīstīšanai; praktiski piemēri un labā prakse atzinībā un kritikai.
- ▶ Kompetence, pasniegšanas stils un spēja turēt auditoriju - ļoti patika.
- ▶ Praktiski, dzīvi un garšīgi!