



KOMANDAS VADĪŠANA KLĀTIENĒ UN ATTĀLINĀTI

Vadītāja galvenais uzdevums ir vadīt cilvēku darbu un sasniegumus ik dienu, lai rezultātā piepildītos visa uzņēmuma biznesa ieceres. Darbinieku uzvedība un sasniegumi bieži ir vadītāja rīcības spoguļis.

Ja klātienē, satiekot cilvēkus, vadīšanas prasmes labi darbojas, tad, vadot darbiniekus attālināti, jāņem vērā gan dažādi psiholoģiskie, gan tehnoloģiskie, gan vadīšanas principi, kas nedaudz atšķiras no klātienē situācijas. Tādēļ nepieciešamas papildus prasmes, idejas un arī radošums, lai nodrošinātu darbinieku iesaisti, labsajūtu, efektivitāti vienlaikus klātienē darbā un attālinātā darbā un izsekotu līdzīgi rezultātiem.

SEMINĀRA NORISE:

**11. un 13. NOVEMBRĪ (attālināti)
13:30 – 17:00**

Dalības maksa: **225 EUR + PVN**

MĒRĶAUDITORIJA:

vadītāji, kuru darbinieki ikdienā strādā gan klātienē, gan "attālināti".

BIZNESĀ TRENERE, SUPERVIZORE SANDRA LĀCE



Pieredze personāla vadībā un darbinieku attīstībā kopš 1998. gada. Strādājusi vadošos amatos uzņēmumos Hansabanka, DnB NORD Banka, Komercizglītības centrs, bijusi Swedbank Akadēmijas vadītāja Baltijā/Latvijā. Konsultējusi un izstrādājusi attīstības risinājumus uzņēmumiem Latvijas Banka, Datakom, Rīgas siltums, LMT Retail & Logistics, CSDD, Bigbank, Firma L4, Tenax grupa, Valsts kanceleja, Palink, Sadales Tīkls, Latvijas Valsts Meži u.c. Ilggadēja trenere vadītāju attīstības programmā Biznesa Meistarklase.

Izglītība: Eiropas līmeņa organizāciju supervizors (Tallinas Universitāte sadarbībā Institut für Supervision Organisation Kommunikation (Vācija)). Kognitīvi biheivorālās terapijas (KBT) psihoterapeite (Latvijas KBT asociācija sadarbībā ar ODYSSEA International CBT Institute (Čehija)). Augstākā izglītība matemātikā (LU) un profesionālā augstākā izglītība ekonomikā (LU). Ieguvusi sertifikātu finanšu uzņēmuma personāla vadītāju mācībās Luksemburgā. Latvijas Pieaugušo Izglītības apvienībā ieguvusi sertifikātu par profesionālo kompetenci pieaugušo izglītības pasniedzēja specialitātē.



PROGRAMMA

- ▶ **Labā vadītāja ieradumi, kopīgais vai atšķirīgais klātienes un attālinātā vadīšanā.**
 - Labā vadītāja pamatprincipi (darbu uzdošana, pārraudzība, atgriezeniskā saite, labas gaisotnes un darbinieku iesaistes veidošana), un kādas ir būtiskākās lietas, kas jāņem vērā, vadot vienlaikus gan klātienē, gan attālināti;
 - Labās prakses piemēri un iespējas tos pārnest uz savu darba vidi.
- ▶ **Vadītāja personība un kompetences** kā resurss labai klātienes un attālinātas vadīšanas praksei.
- ▶ **Attālinātas vadīšanas psiholoģiskie aspekti, iespējamās grūtības**, darbinieku un vadītāju personīgās barjeras.
- ▶ **Komunikācijas (klātieņe+attālināti) ar darbiniekiem pamatprincipi** un idejas, lai to padarītu iesaistošu, ērtu un nenogurdinošu. Labās prakses piemēri un idejas savam ikdienas darbam:
 - Individuāli, saskarsmē ar katru savu darbinieku vai kolēģi (lai pārraudzītu darba veikumu, sniegtu atgriezenisko saiti, izjustu darbinieka motivāciju un iesaisti);
 - Grupā, komandā – struktūrvienības, projekta vai strapjomu komanadu ietvaros. Metodes, forma un radošums grupu sapulcēm.

MĀCĪBU PROCESS

Mācībās gatavu recepšu būs maz, bet dalībnieki:

- ▶ tiks aicināti diskutēt par klātienes + attālināta darba vadīšanas pamata principiem,
- ▶ diskutēs par jau esošiem labās prakses piemēriem un
- ▶ meklēs idejas, ko var labi pielietot savā ikdienā.

Šajās mācībās uzsvars būs uz vadītāju paš-refleksiju par to, kā es vadu, kādēļ tieši tā, kādas emocijas "ienesu" un kādas ir manas rīcības sekas.

Mācību laikā dalībnieki veido savas individuālās apņemšanās, kuras vēlas pielietot un pārbaudīt praksē, lai trenētu un nostiprinātu mācībās apgūtās prasmes.

DALĪBNIEKU ATSAUKSMES PAR PASNIEDZĒJU NO CITĀM MĀCĪBĀM

- ▶ Ļoti labs kurss, praktiski, skaidri, par tēmu. Ļoti strukturēti un vienkārši par sarežģīto.
- ▶ Klausoties kursu vadītājos, man ir svarīgi just, ka stāstītais nāk no pārbaudītas prakses, nevis no grāmatām. Priecājos, ka šis kurss bija papildināts ar pieredzes stāstiem un piemēriem no dzīves :) Paldies!
- ▶ Labi saplānota un saturiski viegli uztverama prezentācija kā jau pedagoģijas meistaram, labs komunikācijas stils, tiek izceltas svarīgākās lietas un labi papildināts ar vērtīgām niansēm.
- ▶ Ļoti patīkama pasniedzēja.
- ▶ Ļoti patīkami dzirdēt reālus piemērus no dzīves.