

Kā Jūs vērtējat šodienas pasākumu?

1	2	3	4	5	6	7
	1	1	6	24	21	24

(1 - lieki iztērēts laiks un 7 - ieguvu, vairāk nekā gaidīju)

Kādi ir Jūsu ieguvumi?

- Iepazīnu lieliskus lektorus!
- TOC un LEAN (plašāks, pilnvērtīgāks nekā dzirdēts iepriekš.
- TOC, LEAN
- Ir iegūts priekšstats par TOC, arī pārmaiņās ir vēl neizpētītas jomas.
- Atkārtošana – zināšanu māte ☺. Tika atsvaidzināti aktuālie „atslēgas vārdi”.
- LEAN metožu ieviešana.
- Uzzināju vairāk par LEAN un TOC metodēm.
- Tika apstiprināti eksistējošie uzskati attiecībā uz LEAN uzņēmumā, kā arī vērsta uzmanība uz dažādiem cieitm aspektiem, ko ikdienā ņemt vērā.
- Informācija, kas pasniegta vienkārši un saprotami.
- Uzzināju, kādas iespējas piedāvā KIC šajā jautājumā. Pārliecināja instruktori.
- Daudz, kas jau ir dzirdēts, bet bija ļoti labi piemēri un idejas, kā to parādīt pārējiem, lai darbiniekus iedvesmotu/ motivētu.
- Idejas.
- Lielāka izpratne par LEAN.
- TOC – jaunums, nebija dzirdēts, jauns kontaktu loks.
- Laiks domāt par uzlabojumiem un idejas, kā tos realizēt.
- Zināšanu atsvaidzināšana.
- Klātienē redzēju superīgus lektorus!
- Ieskats risinājumos, kontakti tālākiem zināšanu meklējumiem.
- Papildus pārdomas ar LEAN un TOC metožu izmantošanu praksē un filozofiju kā tādu.
- Vērtīgas atziņas par sevis attīstīšanu, par uzņēmuma sakārtošanu izmantojot LEAN; nedaudz šokējošas atziņas par TOC teoriju.
- LEAN.
- LEAN un TOC (tiešām labi apkopota informācija par abām metodēm).
- Nu kā tas jums vienmēr sanāk – viss, ko vajag ir vienkopus ☺
- Iespēja atkal „uzkāpt kokā” un paskatīties no malas uz procesiem, ko veicam savā uzņēmumā.
- Paldies par piemēru, ka varam dot saviem darbiniekiem – Darām kopā!
- Piemēri.
- Burkāns!
- Pārdomas par pārmaiņu nepieciešamību uzņēmumā.
- Pieturas punktus turpmākam darbam, nelielu iedvesmu.
- Apziņa, ka rīt darišu vēl pareizāk un efektīvāk.
- Laba viela pārdomām.
- Atziņas – aiz katras paradigmas slēpjas iesprostotas iespējas un emocijas.
- Jauna un interesanta informācija, mēģināšu „pielaikt” uzņēmumā. Tāds bija arī mērķis, kāpēc nācu.
- Ieskats par metodēm.
- Trīs jauki stāsti.
- Redzesloka paplašināšana, viela pārdomām.
- Interesanti lektori, īpaši Georgs, labi piemēri.
- TOC izskaidrošana.
- Lielāka izpratne par LEAN sistēmu.
- Jaunas zināšanas, iedvesma, jauni kontakti, atziņas.
- Vērtīgas atziņas, priekšlikumi turpmākam darbam pārmaiņu vadībā.
- Uzzināju par TOC.
- Jaunu ideju īstenošanas metodes, problēmu redzēšana un veidi tās labošanai.
- Atsvaidzināja teorijas.
- Atsvaidzināja dažas aizmirstas idejas.
- Ieskats piedāvāto kursu saturā, iepazīšanās ar pasniedzējiem.
- Grāmatas, kuras var lasīt. Cilvēki, kuriem var jautāt.
- Palika skaidrāks redzējums par to, kas ir vajadzīgs manā vadībā esošajā ražošanā.
- Atkārtojums par LEAN un TOC principiem.
- Noderīgas atziņas, piemēram, problēmas jārīcina mežā. Pārmaiņu ieviešanā – var nomērit uzdevumus un jāmēra, kādi ir izvirzīti, projektu uzsākot.
- Daudz atziņas.
- Ierosmes savam darbam ar studentiem, labus piemērus.
- Noteikti motivāciju par šīm tēmām domāt un mācīties vairāk.
- Zināšanu atsvaidzināšana.
- Ieguvu konkrētus instrumentus motivācijai un darbam; problēmu ieraudzīšanas metodes.
- Vizualizācija, mērķis – kopīgs, KPI – kopīgi, TOP menedžmenta atbalsts.
- Iepazīnu jaunus pasniedzējus un tēmas.
- Plašāks redzesloks.
- TOC metode -> pilnīgi cits skats uz ikdienu.
- Apstiprinājums tam, ka labas/ rezultatīvas lietas nāk no „nepareizības” / Georga piemēri.
- Līdz šodienai neko nezinaju par TOC – ļoti interesanta tēma.
- Atsvaidzināts priekšstats par efektivitātes teorijām.
- Ieguvu jaunas zināšanas par TOC metodi. LEAN.
- I.Ozolas strukturētā prezentācija par LEAN un uzņēmuma procesu sakārtošana.
- 1) zinu, kur jāmeklē info; 2) TOC pielietošana procesu uzlabošanā.

- Iepazīta Inga kā LEAN eksperte.
- Uzzināju par LEAN, TOC.
- Zināšanu nostiprināšana.
- Pārdomas par ražošanas efektivitātes uzlabošanas nepieciešamību.

Ko varēja labāk?

- Iespēju neierobežot laikā, lai nav tik steidzīgu prezentāciju!
- Pirmajai lektorei vajadzētu turēt līdzī un trešais prezentācijai informācijas kvalitātes ziņā.
- Priekš šī īsā laika ir ok.
- Fokusēties uz 1-2 konkrētākām lietām, nevis globāli -> brīžiem bija sajūta, ka gribu visu, bet rezultātā -> maz noderīgā.
- Lekcija par pārmaiņu vadību.
- Kopsummā organizācija ļoti patika. Būtu nepieciešams ilgāks laika posms, lai iepazītos ar „komandas biedriem”. Informācija par autostāvvietu būtu arī ļoti noderējusi.
- Aptauju pēc pasākuma veikt elektroniski - vairāk laika par semināra tēmu.
- Vairāk laika diskusijai grupās.
- Ievērot laika rāmi.
- Malači! Tā turpināt!
- Ērtāku sēdēšanu pie galdiem! Kafija un maizītes bija labas!
- Tik īsam laikā ziņā pasākumam bija labi!
- Paldies!
- Es jau tāpat te nāku kā uz mājām – viss ir labi!
- Kafijas pauzes rinda varēja būt mazāka ☺
- 3 dienu kurss.
- Vairāk laika lektoriem.
- 1.prezentācijā -> vairāk praktiskus piemērus, tuvāk dzīvei, mazākā mērogā. 2.prezent. -> mazāk, bet fokusētāku info. 3.prezent.-> pārāk teorētiski, pietrūka piemēru; nav līdz galam skaidrs TOC princips.
- Vairāk praktisku piemēru, mazāk teorijas (TOC).
- Izdales materiālus (sevišķi pēdējai interesantajai lekcijai).
- Ievērot laiku, nevis max 50 slaidus.
- Varbūt stāstiem vajadzēja vizualizāciju un mazāk slaidu (tikai būtiskos).
- Labas tēmas, īss laiks.
- Vairāk praktisku (labu/sliktu) piemēru no konsultantiem.
- Vairāk praktisku piemēru.
- Viss ok.
- Pēdējais runātājs varēja plašāk.
- Vairāk praktisku ideju un piemēru, jo tēmas tika prezentētas ļoti nekonkrēti + teorētiski (atgādināja studijas).
- Mazāk tekstu, bet gan vizualizāciju.
- Vairāk kā reklāmas pasākums, mazāk praktiska ieguvuma.
- Par maz laika.
- Tik īsā laikā domāju, ka ir labākais rezultāts!
- Mikrofoni.
- Bija labs.
- Vairāk materiāla – Inga! Un jāpastrādā ar strukturēšanu.
- Efektīvāk iepazīties ar vairāk programmām un pasniedzējiem klātienē.
- Vairāk laika parunāties grupās.
- Tik īsā pasākumā detalizētāk visticamāk ir grūti izstāstīt. Gūta iedvesma LEAN ieviest arī savā uzņēmumā (formāli arī).
- Nepieciešams vairāk laika semināram (teksts bija krievu valodā).
- Maz laika semināram (teksts bija krievu valodā).
- Precīzāk nokomunicēt semināra saturu. Uzzināt dalībniekus.
- Vairāk piemēru.
- Vairāk laika veltīt praksei, mazāk teorijai.

Lūdzu, novērtējiet, cik aktuāli šīs tēmas tālāk attīstīt Jūsu uzņēmumos:

Temats	Aktuāli	Drīzāk aktuāli	Drīzāk nav aktuāli	Nav aktuāli
Pārmaiņu vadīšana (Nina Kukuškina)	37	25	8	
Praktiskā LEAN metožu ieviešana uzņēmumā (Inga Ozola)	39	29	5	1
TOC metodes procesu uzlabojumiem uzņēmumā (Georgijs Buklovskis)	38	27	7	1

Komentāri:

- Kopumā ir OK. Patika G.Buklovskas kunga lekcija ->tas bija kas jauns un nedzirdēts man.
- Tagad tāds laiks...
- Paldies lektoriem -> ļoti interesanti un saprotami pasniegtas tēmas.
- Iedrošina izziņāt procesus un mācīties vairāk.
- Motivējoši.
- Ļoti laba G.Buklovskas prezentācija.
- Īpaši vērtēju Ninas Kukuškinas prezentāciju.
- Diezgan virspusēji.
- Efektīvāk būtu praktiski piemēri + risinājumi (piemēram, kā mazināt darbinieku pretestību, kā uzlabot komunikāciju).
- 3.pasniedzējs -> ļoti labi!
- Ir ok!

- Visas tēmas noderīgas jebkuram uzņēmumam. Viss atkarīgs no prioritātēm uzņēmumā.
- Paldies, patika!
- Ļoti patika Ingas Ozolas tēma, vēlme bija dzirdēt šo tēmu paplašinātāk.

Ko Jūs gribētu dzirdēt un redzēt turpmāk KIC pasākumos:

- Biznesa centru. Vadīšanas piemēri/ prakse – darbs ar iekšējo klientu – kolēģi. Cilvēka faktors procesu analizē, uzturēšanā.
- TOC.
- Piemērus no Latvijas uzņēmumiem, klientu iesaisti prezentācijā.
- Stāstiet, ko mākat, klausītāju atradīsies!
- Tieši šo – motivāciju, kāpēc „jāceļas“?
- Piemērus (case studies).
- Izmantošu jūsu piedāvājumus.
- Tiešām ļoti laba metode salikt tēmas, kas ir mazpazīstamas, dažādi interpretējamas un varbūt ar mītiem apvītas (līdzīgi kā LEAN un TOC).
- Ņina mani „panēma” – tāda personība!
- Finanšu eksperti.
- Komandu vadība, komunikācija uzņēmumā.
- Kā motivēt darbiniekus darba laiku veltīt darbam.
- Praktisku piedalīšanās ir ļoti laba prakse.
- Piezemētāk.
- Fokusēties nevis vispār, bet uz konkrētu uzņēmumu lielumu.
- Interesanti paklausīties plašāk par LEAN.
- Arī turpmāk profesionālus lektorus.
- TOC
- Kā pārvarēt pretestību, pēc iespējas ātrāk, vieglāk, nesāpīgāk. Arī vadības līmenī, arī strādnieku, darbinieku līmenī. Pretestību uz izmaiņām.
- Darbinieku motivēšana: gabal darba salīdzinājums ar laika algu, kā arī strādnieku prēmēšanas efektīgums (pozitīvs vai negatīvs).
- Stresa menedžments un laika plānošana.
- Vairāk par TOC!
- Par pārdošanu.
- Metodes, reālus piemērus.
- Iespējams, veidot pasākumus kā praktiskas darbnīcas, laboratorijas.
- Vairāk pasniezēju. Var īsāku laiku.
- Pieredzes apmaiņas pasākumi.
- Varbūt arī kāda dalībnieka prezentāciju – saldajam ēdienam ☺
- Jūs organizējat lieliskus pasākumus. Paldies!
- Citu pieredze.
- LEAN praktiskos ieviešanas piemērus.
- LEAN metožu ieviešana.
- Enerģiju un kompetenci.

Kādās jomās Jūsu uzņēmumā šobrīd ir aktuālas mācības vai konsultācijas?

- Pārdošana – struktūra. Vadības menedžments, LEAN
- Vadība, klientu serviss, LEAN – vēlāk.
- Uzņēmuma vadība
- Atkarīgs no HR un vadības.
- WEB mārketingas.
- Procesa un pārmaiņu vadība, LEAN ieviešana.
- Līderu izveidošana
- Pārdošanas – aukstie zvani.
- Vadītāju attīstība, komunikācija/ sadarbība ar klientiem.
- Interesējamies par LEAN ieviešanu.
- Stratēģija. Liels paldies! ☺
- Attīstība jautājumi, jauni produkti.
- Restartus!
- Pakalpojumu sniegšana, apmācību organizēšana, mikro ražošana.
- Par tām parasti informējam.
- LEAN
- Projektu vadība.
- Noteikti ir vērts padomāt gan par LEAN, gan TOC izmantošanu.
- Komandas veidošana. Darbinieku motivēšana uzņēmumā.
- Abi.
- Projektu vadība, klientu apkalpošanas kvalitāte, runas māksla.
- Izmaksu efektīvizēšana.
- Projektu vadība. Potenciāli Biznesa Meistarklase vidējā līmeņa vadībai.
- Efektivitātes celšana un mērķu sasniegšana.
- Komandas kopēja motivācija, saliedētība kopīga mērķa sasniegšanai.
- Izturēt šo laiku godam.
- Pārrunas ar visiem darbiniekiem par mācībām BK.
- Starpnodaļu komunikācija, deleģēšana.
- Ražošana.

- Komandas motivācija, efektīva publiskā prezentācija (runa).
- Pārmaiņu vadība.
- LEAN
- LEAN metodes, ieviešana, prasmes.
- Līderisms, finanšu veselība, procesu efektivitāte.
- Komandas veidošana.
- Pārdošana.
- Vadītāju kompetenču uzlabošana, personāla vadība.
- Šobrīd 1/2 gadam procesā, notiek.
- Datorsistēmas uzlabošana un apmācība.
- Procesu un produktu simplification.
- To zina mūsu Ievīņa un sazinās ar Jums.
- Efektivitāte.
- Mācības
- Procesu efektivizācija, uzlabošana.
- Digitālo tehniku pielietošana dažādās uzņēmuma jomās.