

1:1 un gudrā sapulču vadība

IEMESLI, **LAI KOMUNICĒTU** AR KOMANDU

- Uzsākt jaunu projektu / procesu
- Izrunāt «kur mēs atrodamies»
- Sniegt atgriezenisko saiti
- Novērtēt pārdošanas rezultātu
- Novērtēt darbinieku sniegumu
- Risināt problēmsituācijas
- Mācīties no kļūdām
- *Prāta vētras* jaunām idejām

Sapulce vai 1:1

Praise in public, criticise in person

SAPULCE

Apspriežama informācija ir saistoša
visiem klātesošiem

Motivēšana un labu rezultātu
rādīšana

Komandas gars

Ideju ģenerēšana

1:1

Detalizētāka konkrēta speciālista
klientu izpēte

Problēmu risināšana

Individuālie uzlabojumi

Uzticības veidošana

Efektīvi 1:1 mītīņi

- Droša un **konfidenciālā** vide
- Veltīt laiku **uzticības veidošanai**
- **Uzklausīt** arī darbinieku
- Būt gatavam saņemt **feedback** arī par sevi
- **Neizmanto** priekš *status updates*



Efektīvas sapulces priekšnosacījumi

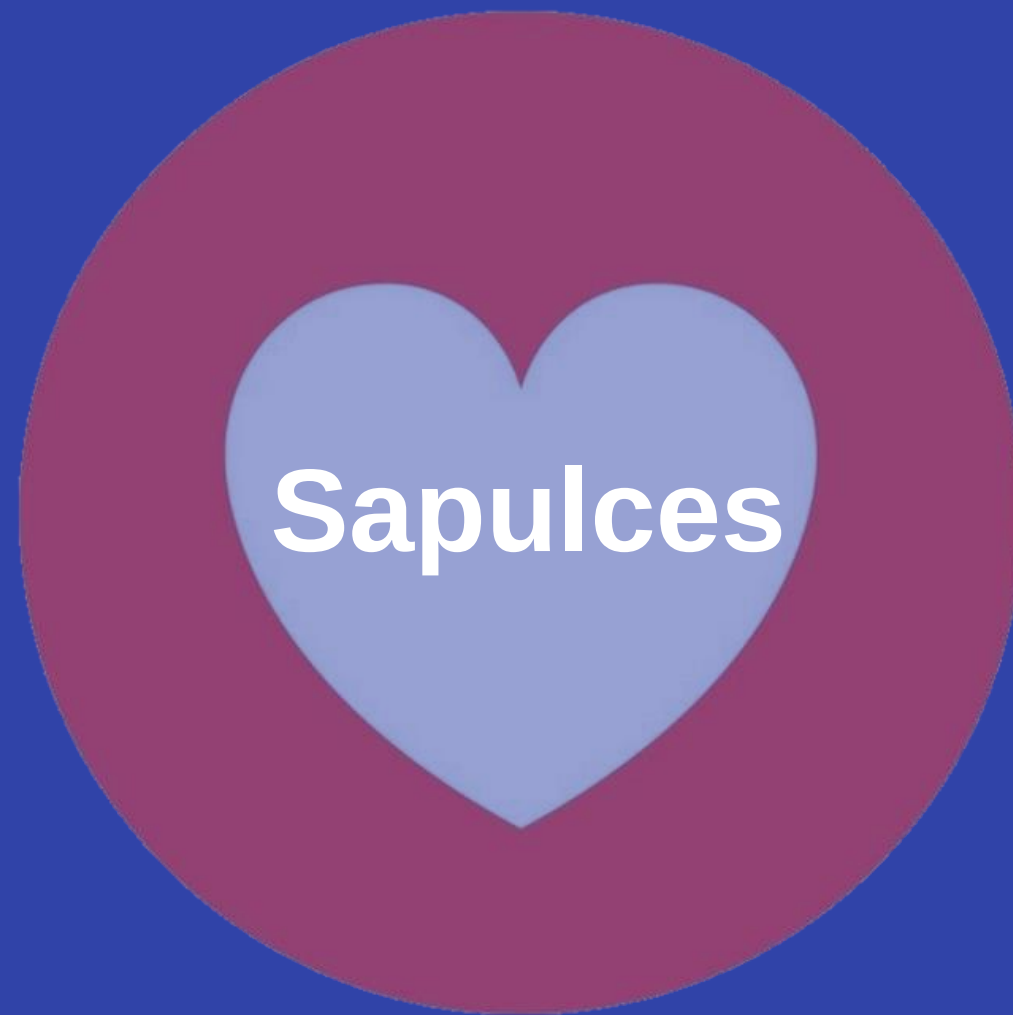
- **Regularitāte** (visiem zināms konstants laiks, vieta un temats)
- Sapulces **vadītājs**
- **Kopīgu** jautājumu risināšana
- Jebkuram deleģētam darba uzdevumam – **atbildīgā persona, izpildes termiņš**
- Ierobežots sapulces norises laiks
- **Pirms sapulces** iepazīstamies ar atskaitēm



Kas ir kopīgs?

- Struktūra un darba kārtība
- Sagatavošanās
- Regularitāte
- Pozitīva gaisotne
- Orientācija uz uzdevumiem
- Progresu atsekošana

Kas jums patīk vairāk?



Kas strādā labi?
Kas traucē efektivitātei?

